Филиал ПАО «Россети Московский регион» - Новая Москва

Российская Федерация, 108813, г. Москва,
вн.тер.г. муниципальный округ Филимонковский,
г. Московский, ул. Хабарова, д. 13, стр. 10
Тел.: +7 (495) 841 7821
nmos@rossetimr.ru, www.rossetimr.ru

от 06.11.2026 № НМ/41

на от

Руководителям организаций

Приглашение к участию в закупке способом сравнения цен

Уважаемые руководители!

Публичное акционерное общество филиал ПАО «Россети Московский регион» Новая Москва (далее - «Россети Московский регион», Заказчик), являющееся также Организатором закупки, настоящим уведомляет о проведении закупки, проводимой способом «сравнение цен» (далее - Закупка) и приглашает юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей принять участие в процедуре Закупки с целью определения наилучшей заявки и заключения договора на ***оказание услуг по организации и проведению мероприятия, посвященного «Дню Энергетика» для сотрудников филиала ПАО «Россети Московский регион» - Новая Москва в 2026г.*** с лицом её подавшим.

Настоящее Приглашение о закупке подготовлено в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон 223-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими закупочную деятельность отдельных видов юридических лиц (далее - законодательство о закупках отдельными видами юридических лиц) и положениями Единого стандарта закупок Публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания - Россети» (далее - Стандарт, Положение о закупке), утвержденного решением Совета Директоров ПАО «Россети Московский регион» (протокол от 03.02.2023 №536).

Потенциальный участник/участник закупки способом сравнение цен самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в закупке, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в закупке, иной документации, а Организатор закупки не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов закупки, а также оснований их завершения. Потенциальный участник/участники закупки способом сравнение цен не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к закупке и проведения закупки.

Закупка способом сравнение цен относится к неконкурентным способам закупок.

В соответствии с частью 15 статьи 4 Закона 223-ФЗ Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей с НДС.

0 914069 177330

Настоящее Приглашение не является офертой, приглашением делать оферты, а проводимая закупка не является способом заключения Договора на торгах, публичным конкурсом и не несет для Заказчика никаких правовых последствий.

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

1.1. Общая информация о закупке

Закупка способом сравнение цен проводится: *в электронной форме.*

Ограничение участия только субъектом малого и среднего предпринимательства: *не установлено.*

Опубликовано на электронной торговой площадке: *https://www.tender.lot-online.ru*

1.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика

Наименование Заказчика: ПАО «Россети Московский регион» - Новая Москва

Место нахождения и почтовый адрес Заказчика (Организатора): 108813, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Филимонковский, г. Московский, ул. Хабарова, д.13, стр.10

E-mail: nmos@rossetimr.ru

Тел.: (495) 841-78-61

Контактное лицо Заказчика: *Степачёва Наталья Валерьевна.*

E-mail: *StepachevaNV@rossetimr.ru*

Тел.: (495) *841-78-61*

1.3. Предмет договора с указанием места и количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги

Право заключения договора на ***оказание услуг по организации и проведению мероприятия, посвященного «Дню Энергетика» для сотрудников филиала ПАО «Россети Московский регион» - Новая Москва в 2026г.***

Более подробная информация о месте и количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг, начальной (максимальной) стоимости закупки, а также требованиях к участникам закупки и документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям, указана в Приложении № 1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен (Техническое задание) и в Приложении № 2 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен (Проект договора), являющихся неотъемлемой частью настоящего Приглашения.

1.4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота)

Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота) с НДС (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения): 465 000 рублей 00 копеек.

Сумма НДС (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения): НДС не облагается.

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.

1.5. Порядок подачи заявок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки)

1.5.1. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок участников.

а) при проведении закупки в электронной форме участник закупки подает заявку использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП в сроки, установленные настоящим Приглашением;

б) при проведении закупки в неэлектронной форме участник закупки подает заявку на электронный адрес контактного лица Заказчика, указанного в п. 1.2. настоящего Приглашения;

в) участник закупки вправе подать только одну заявку;

г) участник закупки, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента окончания срока подачи заявок;

д) после окончания срока подачи заявок не допускается изменение или отзыв заявок за исключением случаев, предусмотренных законодательством о закупках отдельных видов юридических лиц.

1.5.2. Сроки проведения этапов закупки

Дата начала срока подачи заявок:

«06» ноября 2026 года;

Дата и время окончания срока, последний день срока подачи заявок:

«10» ноября 2026 года 12:00 (время московское)

1.6. Применение преференций

1.6.1. Преференции предоставляются в соответствии со статьями 3 и 3.1-4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875.

1.7. Во всем, что не урегулировано приглашением к участию в закупке способом сравнения цен стороны руководствуются законодательством о закупках отдельными видами юридических лиц, Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о закупках.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ И ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ, ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ

2.1. Требования к оформлению заявки

2.1.1. Предполагается, что участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, а также разъяснения приглашения к участию в закупке способом сравнения цен в случае их наличия. Никакие претензии Заказчику закупки не будут приниматься на том основании, что участник закупки не понимал какие-либо вопросы. Неполное представление информации, запрашиваемой в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, или же подача заявки, не отвечающей требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и отклонения участника от участия в закупке. Организатор закупки не несет никакой ответственности за несвоевременное (либо не в полном объеме) размещение заявки участника на ЭТП.

2.1.2. Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями раздела 2 «ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ И ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ, ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ», в соответствии с формами документов, установленными разделом 5 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». Срок действия заявки не должен быть менее, чем 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок, указанном в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.1.3. При проведении закупки в неэлектронной форме допускается параллельное взаимодействие между инициатором и участниками закупки по электронной почте для уточнения деталей оформления торгово-коммерческих предложений и решения организационных вопросов. Инициатор должен обеспечить хранение данных о переписке с участником (потенциальным участником), в том числе, по электронной почте, в договорном деле наряду с другими материалами, связанными с подписанием и реализацией договора.

2.1.4. Заявки предоставляются в отсканированном виде, позволяющем осуществить распознавание текста заявки. Файлы документов заявки не должны быть повреждены.

2.1.5. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.1.6. Если в документах, входящих в состав заявки, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

2.1.7. Все документы заявки и приложения к ней должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью при наличии печати и заверенных подписью уполномоченного лица. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае доверенность прикладывается к заявке. Если уполномоченное лицо заверяет своей подписью подлинность копий документов, подаваемых в составе заявки, то такое право заверения подлинности документов должно быть также указано в такой доверенности. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть скреплены печатью (при наличии печати) Участника (а при участии физического лица - подписью физического лица с приложением нотариального заверения подписи).

2.1.8. Все документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам, за исключением пунктов, носящих рекомендательный характер.

2.1.9. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от участников закупки сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим участникам закупки или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Положением о закупке Заказчика.

2.1.10. Инструкции по заполнению форм настоящего приглашения к участию в закупке способом сравнения цен являются обязательными к изучению и исполнению участниками закупки. Все требования, содержащиеся в данных инструкциях,

необходимо учитывать при подготовке заявки, в том числе заявки в электронной форме с использованием функционала ЭТП.

2.2. Язык документов, входящих в состав заявки

2.2.1. Заявка должна быть подготовлена на русском языке за исключением нижеследующего.

2.2.2. Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях - апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик будет принимать решение на основании перевода.

2.2.3. Рассмотрению не подлежат документы, не переведенные на русский язык.

2.3. Требования к валюте заявки

2.3.1. Все суммы денежных средств в документах, входящих в состав заявки, должны быть выражены в российских рублях (если иное не установлено в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен) за исключением нижеследующего.

2.3.2. Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в российские рубли исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.

2.3.3. Цена заявки фиксируется в российских рублях (если иное не установлено в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен) и не подлежит изменению при изменении официального курса валюты.

2.4. Требования к составу заявки

2.4.1. Заявка на участие должна содержать сведения и документы, указанные в настоящем приглашении.

2.4.2. В случае неполного представления документов заявка участника признается несоответствующей требованиям приглашения и подлежит отклонению.

2.4.3. Представление документов с отклонением от установленных в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен форм может быть расценено как несоответствие заявки требованиям, установленным приглашением к участию в закупке способом сравнения цен.

2.4.4. Помимо сведений и документов, установленных настоящим приглашением, участник вправе предоставить любые иные сведения и документы, которые, по его мнению, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

2.5. Требования к описанию заявки участника закупки

2.5.1. Цена договора, предлагаемая участником закупки, должна быть рассчитана с учетом требований п. 1.4 Приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и не может превышать начальную (максимальную) цену договора (НМЦ) (цену лота), указанную в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.2. В случае установления в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен единичных расценок, либо использования в рамках формирования начальной (максимальной) цены договора (цены лота) отдельных стоимостных позиций (например, указания отдельно стоимости поставки оборудования и стоимости его монтажа, либо установления стоимостей отдельных договоров, если по результатам закупки будет заключено несколько договоров и т.п.), если иное не установлено, заявка участника не должна превышать единичные расценки либо отдельные стоимостные позиции соответственно.

2.5.3. Цена договора должна включать в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, если иное не установлено приглашением к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.4. Участник закупки должен принять во внимание, что, если иное не установлено приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, ссылки в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен на конкретный тип продукции, производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник закупки может представить в своей заявке иные типы продукции, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны (эквивалентны) или превосходят по качеству требуемую продукцию, указанную в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.5. При описании продукции участником закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, за исключением случаев, когда допускается представление описания в ином порядке в соответствии с требованиями к продукции, установленными в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.6. В случае, если в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемые словами «или эквивалент», участник процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.7. При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящего приглашения.

2.6. Участники закупки

2.6.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

2.7. Требования к участникам закупки

2.7.1. Чтобы претендовать на победу в закупке и получения права заключить договор, участник закупки должен отвечать следующим требованиям:

а) должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (физическое лицо - обладать дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора);

б) должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров, управленческой компетентностью, иметь ресурсные возможности (финансовые, трудовые, метериально-технические) (если необходимо);

в)не должен находиться в процессе ликвидации, должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, на имущество участника, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

2.7.2. Дополнительно к требованиям пункта 2.7.1. участники закупочных процедур на выполнение ПИР, СМР, ПНР, предоставление оборудование, в том числе «под ключ» должны соответствовать следующим требованиями:

а) только для закупок с наличием в предмете закупки проектных и / или изыскательских работ: участник должен состоять в Саморегулируемой организации, дающей право выполнять проектирование и изыскательские работы при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства (СРО на проектные и изыскательские работы), с обязательным внесением взносов в компенсационные фонды возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств в размере, обеспечивающем (с учетом ранее заключенных и действующих на дату проведения закупочной процедуры договоров) уровень ответственности, достаточный для заключения договора на сумму не менее предложенной участником по данной закупке (п. 2 ст. 52, п.3 ст. 55.8 ГРК РФ). Подтверждением членства в СРО является выписка из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций[1];

б) наличие документов по охране труда в соответствии с Приказом Минтруда России от 15.12.2020 N 903н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок", ст. 212 Трудового кодекса РФ и перечнем Регламента допуска персонала организаций для выполнения работ на объектах ПАО «Россети Московский регион», в т.ч. и для привлекаемых участником основных субподрядчиков;

в) соответствие объемов и номенклатуры работ требованиям ТЗ, в т.ч. соответствие сметного расчета утвержденной ПСД[2] и требованиям по порядку формирования договорной цены. Непревышение ценовых лимитов ТЗ;

г) соответствие сроков выполнения работ требованиям ТЗ;

д) соответствие условий оплаты требованиям ТЗ.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ (ЭТАПОВ ЗАКУПКИ), ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПКИ

3.1. Заявки участников рассматриваются в соответствии с требованиями, установленными приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, на основании представленных в составе заявок сведений и документов, а также иных источников информации, предусмотренных приглашением к участию в закупке

---

[1] В случае, если выписка из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций не представлена - эксперт проводит оценку на основании информации, размещенной в публичном источнике (на сайте Единого реестра).

[2] При закупках на выполнение СМР, ПНР.

способом сравнения цен, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

3.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, которые не указаны в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.3. Заявка подлежит отклонению в случаях, если:

а) участник не соответствует требованиям к участнику закупки, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен;

б) заявка участника не соответствует требованиям, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, в том числе к форме, составу, порядку оформления необходимых сведений и документов;

в) несоответствия технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции и предлагаемых договорных условий) требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен;

г) превышения цены заявки над НМЦ / превышения стоимости единичных расценок (либо какой-либо единичной расценки)/превышения отдельных стоимостных позиций (например, превышения стоимости поставки оборудования или стоимости его монтажа)/ превышения стоимостей отдельных договоров, если по результатам закупки будет заключено несколько договоров и т.п.;

д) наличия информации об участнике Закупки в реестре иностранных агентов, предусмотренном Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) наличия информации об участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и /или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

ж) непредоставления справки о цепочке собственников, а также подтверждающих документов, либо предоставления неактуальных подтверждающих документов (сроки действия подтверждающих документов указаны в Инструкции по заполнению соответствующей формы);

з) размещения на ЭТП файлов, защищенных паролем от просмотра содержимого, а также размещения файлов не в общепринятом формате, требующим специализированное ПО для их просмотра (при электронной форме проведения закупки);

и) участник Закупки предоставил недостоверную информацию (сведения) в отношении своего соответствия требованиям, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

3.4. Электронные документы, заверенные электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с

превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).

3.5. Организатор закупки вправе проверять соответствие предоставленных участником закупки сведений и документов действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке.

3.6. На основании результатов рассмотрения заявок принимается решение:

а) о признании участника и/или заявки участника соответствующими требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен;

б) о признании участника и/или заявки участника несоответствующими требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и отклонении заявки участника от участия в закупке.

3.7. По результатам рассмотрения заявок участников составляется Аналитическая записка, в которой указываются основания отклонения каждой заявки на участие в закупке (в случае принятия соответствующего решения), а также путем ранжирования заявок участников определяется победитель закупки способом сравнение цен.

3.8. Заявке участника закупки, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

3.9. Победителем закупки способом сравнения цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

3.10. Если до заключения договора по результатам закупки будет выявлено, что было допущено нарушение норм действующего законодательства, Стандарта и/или приглашения к участию в закупке способом сравнения цен, повлекшие необоснованное решение о выборе победителя закупки (единственного участника закупки, соответствующего требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен), принимается решение отменить ранее принятые решения и провести процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок повторно с учетом выявленных нарушений.

3.11. Основания, порядок и последствия признания закупки несостоявшейся установлены Положением о закупке Заказчика.

3.12. Инициатор закупки вправе отказаться от проведения закупки способом сравнения цен в любое время до подписания договора, без каких-либо последствий для себя. Инициатор закупки оставляет за собой право уведомить об отказе от проведения закупки участников, представивших свои заявки.

3.13. Рассмотрение жалоб и обращений участников закупки осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о закупке Заказчика.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор по результатам закупки между Заказчиком и участником, представившим наилучшую заявку, будет заключен по факту утверждения Заказчиком аналитической записки о проведении данной закупки.

4.2. Договор по результатам закупки заключается в сроки, предусмотренные нормами действующего законодательства и Договорного регламента Общества.

4.3. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который уклонился (уклоняется) от заключения договора.

5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

(прилагаются отдельным файлом).

Приложения:
1. Техническое задание на проведение закупки;
2. Проект договора;
3. Формы для заполнения

Директор по управлению персоналом -
начальник управления  Т.Н. Петровцева

Н.В. Степачёва
(495) 841-78-61